



REGULAMIN ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDÓW I NOCLEGÓW W RAMACH PROJEKTU „DIAGNOZA: ZWIĘKSZAMY DAWKĘ KWALIFIKACJI!”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin zwrotu kosztów dojazdów i noclegów, określa zasady i warunki zwrotu kosztów dojazdów i korzystania z noclegów dla uczestników projektu „DIAGNOZA: zwiększamy dawkę kwalifikacji!”
2. Projekt jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 – 2020 Oś Priorytetowa 2 Kadry dla gospodarki, Działanie 2.3 Rozwój kompetencji i umiejętności osób dorosłych, Poddziałanie 2.3.2 Rozwój kompetencji i umiejętności zawodowych osób dorosłych.
3. Projekt realizowany jest w okresie 01.02.2018 r. – 31.05.2020 r.
4. Stowarzyszenie Edukacyjno-Oświatowe „Erudycja” zwane dalej Beneficjentem Projektu, w okresie realizacji projektu, refunduje koszty dojazdów na zajęcia teoretyczne i praktyczne oraz zapewnia noclegi uczestnikom, których miejsce zamieszkania znajduje się poza miejscem realizacji zajęć teoretycznych w odległości ponad 60 km.
5. Uczestnik projektu ubiegający się o refundację kosztów dojazdów i korzystanie z noclegów jest zobowiązany do złożenia w biurze projektu Oświadczenia o kosztach dojazdu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu

§ 2 Zasady zwrotu kosztów dojazdu

1. Zwrot kosztów dojazdu przysługuje Uczestnikowi projektu, którego miejsce zamieszkania znajduje się poza miejscowością, w której odbywają się zajęcia teoretyczne i praktyczne w ramach projektu oraz który złożył Oświadczenie o kosztach dojazdu w biurze projektu.
2. Zwrot kosztów dojazdu przysługuje Uczestnikowi projektu za każdy dojazd na zajęcia teoretyczne i praktyczne w ramach projektu i na powrót do miejscowości zamieszkania. Zwrot następuje wyłącznie po pisemnym potwierdzeniu obecności Uczestnika na danych zajęciach (weryfikowane na podstawie list obecności).
3. Zwrotowi podlegają wyłącznie udokumentowane i rzeczywiste koszty dojazdów zbiorowym (publicznym) lub prywatnym środkiem transportu.
4. W przypadku wyboru przez Uczestnika projektu prywatnego środka transportu zwrot kosztów jest przewidziany do wysokości kosztu najtańszego biletu na danej trasie (weryfikowane na podstawie dostępnych źródeł informacji, np. www.e-podroznik.pl).
5. Zwrot kosztów dojazdu następuje w oparciu o prawidłowo wypełnione Oświadczenie o kosztach dojazdu (Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z następującymi dokumentami:
 - 1) W przypadku wybrania przez Uczestnika projektu publicznego środka transportu, do Oświadczenia, o którym mowa w ust. 5, uczestnik zobowiązany jest dołączyć komplet biletów na danej trasie oraz oświadczenie o zwrocie kosztów dojazdu na konto bankowe (Załącznik nr 2 do Regulaminu).



- 2) W przypadku wybrania przez Uczestnika projektu prywatnego środka transportu, do Wniosku, o którym mowa w ust. 5, Uczestnik projektu zobowiązany jest dołączyć:
 - a) oświadczenie przewoźnika zawierające informację o wysokości najtańszych opłat obowiązujących na danej trasie u przewoźnika publicznego lub wydruk informacji o cenie najtańszego biletu na danej trasie ze strony www.e-podroznik.pl
 - b) oświadczenie o zwrocie kosztów dojazdu na konto bankowe (Załącznik nr 2 do Regulaminu),
6. Zwrot kosztów dojazdu dokonywany jest przelewem na rachunek bankowy.
7. W ramach projektu Beneficjent przewiduje rozliczenie kosztów dojazdu po każdym miesiącu udziału w projekcie.
8. Uczestnik ubiegający się o zwrot kosztów dojazdu zobowiązuje się złożyć wszystkie wymagane dokumenty w terminie 7 dni od ostatniego dnia rozliczanego miesiąca.
9. Beneficjent projektu dokona zwrotu kosztów dojazdów w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wypełnionego wniosku, pod warunkiem dostępności środków na wydzielonym koncie projektowym.

§ 3 Zasady korzystania z noclegów

1. Zapewnienie noclegów przysługuje Uczestnikowi projektu, którego miejsce zamieszkania znajduje się poza miejscem realizacji zajęć w odległości ponad 60 km.
2. Beneficjent projektu zapewni uczestnikom nocleg ze śniadaniem w hotelu wyłonionym zgodnie z zasadą konkurencyjności.
3. Zapewnienie noclegu przysługuje Uczestnikowi projektu podczas każdego dwudniowego lub trzydniowego zjazdu, w ramach którego będzie obecny na zajęciach.
4. W trakcie trwania zjazdu dwudniowego Uczestnikowi projektu przysługuje jeden nocleg, natomiast w trakcie trwania zjazdu trzydniowego – dwa noclegi.
5. Uczestnik projektu zobowiązany jest do informowania Beneficjenta projektu o zamiarze skorzystania z przysługującego mu noclegu z tygodniowym wyprzedzeniem (informacja mailowa lub telefoniczna 7 dni przed planowanym noclegiem).
6. Uczestnik projektu zobowiązany jest do informowania Beneficjenta projektu o rezygnacji z noclegu, najpóźniej w terminie trzech dni roboczych przed rozpoczęciem zjazdu.
7. Uczestnik projektu zobowiązany jest każdorazowo do potwierdzania faktu skorzystania z noclegu własnoręcznym podpisem na właściwej liście.

Załączniki:

- 1_ Oświadczenie o kosztach dojazdu
- 2_ Oświadczenie o zwrocie kosztów dojazdu na konto bankowe